ОБРАЗЕЦ

„ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“

ДО: **Община Златоград**, гр.Златоград, ул."Стефан Стамболов" № 1 [*наименование и адрес на възложителя*]

ОТ: **"МЕАЦА" ЕООД** [*наименование на участника*], регистрирано в **Кърджалийски окръжен съд** [*данни за регистрацията на участника*] представлявано от **инж.Фахри Фахри Идриз** [*трите имена*] в качеството на **Управител** [*длъжност или друго качество*] с БУЛСТАТ/ЕИК: [**108568283**], регистрирано в [**Кърджалийски окръжен съд**] с данни по регистрацията: [**ф.д. 460/2004**], регистрация по ДДС: [**BG108568283**], със седалище [**гр.Кърджали, бул.“Христо Ботев“№ 96**] и адрес на управление [**гр.Кърджали, бул.“Христо Ботев“№96**], адрес за кореспонденция: [**гр.Кърджали ,бул.“Христо Ботев“№96**], телефон за контакт [**0361/8 66 88**], факс [**0361/9 81 80**], електронна поща [**meatsa@abv.bg**]

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ

„Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), гр. Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, община Златоград, Етап II - „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), град Златоград”; „Вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената обществена поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме. С настоящето правим следните обвързващи предложения за изпълнение на поръчка с предмет: **„Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), гр. Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, община Златоград, Етап II - „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), град Златоград”; „Вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград”**, по Обособена позиция № 7 с предмет **"Доизграждане,реконструкция и рехабилитация на**

вътрешна водопроводна и канализационна мрежа,с.Старцево,гр.Златоград,по ул."Васил Левски",Водопровод по ул."Европа",Водопровод по ул."Делю Войвода",Водопровод по ул."Пеньо Пенев"и Канализация в кв. 42 с.Старцево L=140 м.л.,"

Предлагаме да организираме и изпълним предмета на обществената поръчка по обособената позиция, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на обособената позиция ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, представените ни документи и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението й.

2. Поръчката с предмет:„**Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), гр. Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, община Златоград, Етап II - „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), град Златоград"; „Вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград"**, по обособена позиция № 7 с предмет :"**Доизграждане,реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна и канализационна мрежа,с.Старцево,гр.Златоград,по ул."Васил Левски",Водопровод по ул."Европа",Водопровод по ул."Делю Войвода",Водопровод по ул."Пеньо Пенев"и Канализация в кв. 42 с.Старцево L=140 м.л.**", сме готови да изпълним в срок от **57 календарни дни** (словом: петдесет и седем), считано от подписване на протокол за откриване на строителна площадка.

<u>Указание:</u> Срокът за изпълнение на строителството не следва да бъде по – дълъг от 90 календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за строителство по – дълъг от 90 календарни дни.

1. Гаранционният срок за изпълнените от нас всички видове СМР на обекта е **8 (осем) години**.

**** Предложеният гаранционен срок за извършените строителни и монтажни работи следва да не бъде по-кратък от предвидения в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълъг от 8 години.*

Неразделна част от това предложение за изпълнение на поръчката са:

- Програма за управление на дейностите;
*(*В Програмата за управление на дейностите се описва* организацията на СМР, разпределението на задълженията и отговорностите на човешкия ресурс, включващ минимум технически ръководител, геодезист, специалист Контрол по качеството, специалист по безопасност и здраве в строителството, необходим за изпълнението предмета на обособената позиция, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената дейност.).

- Линеен график;

*(**Линейният график е необходимо да отразява технологичната последователност на различните видове СМР и да предвижда необходимото технологияно време за качественото изпълнение на съответните видове СМР, да отразява необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответните видове СМР, както и да съответстват на организацията за изпълнение на обособената позиция, предложен от участника. Сроковете предвидени в линейния график трябва да съответстват на сроковете за изпълнение на поръчката, предложени от съответния участник. Предвидената работна ръка и механизация трябва да съответстват на представените диаграма на строителната механизация и диаграма на работната ръка. При изчисляването от календарни дни в месеци, следва да се вземе като константа брой дни в месеца 30.).*

- Диаграма на работната ръка;

- Диаграма на механизацията;

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

- Декларация за срок на валидност на офертата;

- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

18.01.2018 г.

ПОДПИС

ПЕЧАТ

инж. Фахри Идриз

Приложение
Към Техническо предложение

РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Обект:„**Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна и канализационна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград по ул."Васил Левски", ул."Европа", "Делю Войвода", "Пеньо Пенев" и кв. 42, с. Старцево, включваща следните подобекти: Водопровод по ул."Васил Левски", Водопровод по ул."Европа", Водопровод по ул."Делю Войвода", Водопровод по ул."Пеньо Пенев" и Канализация в кв. 42 с. Старцево L=140 м.л.**

Въведение

Организацията за изпълнение на поръчката е разработена съгласно изискванията на Възложителя - Община Златоград, залегнали в документацията на обществена поръчка с предмет: **„Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа(битова и дъждовна),гр.Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с.Старцево, общ.Златоград“,Етап II-„Доизграждане,реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна),гр.Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с.Старцево, общ.Златоград”,**

За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 7: „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна и канализационна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград по ул."Васил Левски", ул."Европа", "Делю Войвода", "Пеньо Пенев" и кв. 42, с. Старцево, включваща следните подобекти: Водопровод по ул."Васил Левски", Водопровод по ул."Европа", Водопровод по ул."Делю Войвода", Водопровод по ул."Пеньо Пенев" и Канализация в кв. 42 с. Старцево L=140 м.л."

и въз основа на :

1. Предоставен инвестиционен проект от Възложителя.
2. Представена Количествена сметка за обект:"**Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна и канализационна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград по ул."Васил Левски", ул."Европа", "Делю Войвода", "Пеньо Пенев" и кв. 42, с. Старцево, включваща следните подобекти: Водопровод по ул."Васил Левски", Водопровод по**

ул."Европа", Водопровод по ул."Делю Войвода", Водопровод по ул."Пеньо Пенев" и Канализация в кв. 42 с. Старцево L=140 м.л.“, част от документацията за участие.

3.Оглед на място на строителната площадка.

Целта на разработката е:

- Да се осигури оптимална организация на работа в необходимата технологична последователност, съответната механизация и персонал, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни и хигиенни условия на труд на персонала и пожарна безопасност;
- Да се осигури изпълнение на СМР в определения по Линейния календарен график срок за изпълнение на поръчката.
- Да се обезпечи изискваното от проекта качество на изпълнение и гаранции за качество.

„Меаца”ЕООД, гр.Кърджали ще осъществи изпълнението на СМР спазвайки изискванията на одобрения технически проект и проектната документация, конкретните технически изисквания и количествените сметки, одобрени от Възложителя, ПИПСМР, Закона за устройство на територията, (ЗУТ), Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и на всички други действащи в страната нормативни актове, приложими към дейностите по предмета на поръчката.

I. Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката:

Основните дейности за изпълнение на поръчката ще започнат след подписване на договора за строителство и ще включват три етапа, които съответстват на трите основни етапа на всяко строителство:

- Подготовка за строителството **(Етап I)** —включва запознаване с актуалното състояние и дейности по организацията на строителната площадка, както и дейностите по организацията на човешките и материални ресурси.
- Изпълнение на СМР **(Етап II)** — този етап е с начало деня на подписване на акт.образец 2 за откриване на строителната площадка и ще продължи **57 /петдесет и седем/ календарни дни,** като се спазва линейния календарен график.
- Въвеждане на строежа в експлоатация **(Етап III)** —включват дейностите от деня на

завършване на всички включени в обхвата на договора строителни работи до деня на издаването на разрешение за ползване.

1.Основни дейности по Етап I „Подготовка за строителството"

Дейностите от етап I ще се изпълнят в периода от сключване на договора до подписване на протокол 2а за откриване на строителната площадка и имат за цел да осигурят нормален старт на строително-монтажните работи.

Мобилизацията на **„Меаца" ЕООД** за изпълнение на строителството ще започне веднага след сключване на договора . Тя обхваща следните видове дейности:

1.1 Временно селище

Преди започване на строителството,съвместно с представители на Община Златоград ще се определи терен, на който да бъде разположено временното селище . Временното селище ще се оборудва с:

- фургон-канцелария /за техническия ръководител на обекта и съхранение на дребен технически инвентар. Фургона ще се оборудва и с аптечка с лекарства и пособия за оказване на първа медицинска помощ./ - 1бр.,
- фургон - /преобличане,хранене и почивка на работниците/ - 1бр.,
- цистерна - /с вода за санитарно-битови нужди,сигнализирана че не е питейна/ - 1бр.,
- химическа тоалетна -2бр.,
- контейнер за твърди битови отпадъци, - 1бр.,
- електроагрегат – 1бр.,
- оборудвано противопожарно табло – 1бр.,
- плътна ограда от инвентарни метални платна с Н=180см;(На оградата ще се постави информационната табела за обекта.)

Селището ще се охраняват нощем и през почивните дни.На видно място ще се поставят телефоните на РСПАБ и БНМП.Ще има винаги работещ мобилен телефон.Контейнерите и химическите тоалетни ще се почистват своевременно.

1.2. Подробен оглед на строителната площадка - за запознаване на ръководния персонал на Изпълнителя със състоянието на площадката към момента на откриването, за да бъдат предварително набелязани местата на преминаване на проводи, които има възможност да бъдат засегнати по време на строителството;

1.3. Почистване на строителната площадка от отпадъци, които възпрепятстват изпълнението на

строително-монтажните работи, като се взема предвид съществуващото положение на терена на площадката към момента на осъществяване на етапа на подготовка;

1.4. Оформяне на открити складови площи за едрогабаритни материали – тръби ПЕВП,пясък,баластра;

1.5. Уточняване на временното ел. снабдяване /за обекта ще бъде осигурен и електроагрегат/, - избиране на подходящи места за разполагане на съоръженията за временното захранване с ел.енергия и вода;

1.6. Сключване на договори с доставчиците на материали, набелязване на мерки за недопускане на просрочване на графика за доставки, включително чрез набелязване на алтернативни доставчици;

1.7. Оформяне на заповеди за назначение на ръководния персонал;

1.8. Комплектоване на необходимия брой работници по специалности и оборудването им с лични предпазни средства — разясняване на отговорностите и мерките за безопасност на труда; оборудване всеки работник с лични предпазни средства, които са в съответствие с дейността, която той ще изпълнява;

1.9. Проучване на издаденото строително разрешение и всички съпътстващи го документи- разрешения за заемане на тротоар или улица или части от тях, разрешение за преминаване на строителна техника през централни улици, разрешения за ограждане, за извозване на хумусен слой, разрешения за извозване и депониране на земни маси с точно обозначаване на депата и маршрутите, разрешения за извозване и депониране на строителни отпадъци;.

1.10. Проучване на местата, определени от възложителя за депониране на земни маси и строителни отпадъци — местоположение и достъпност; разстояния от строителната площадка до тях;

1.11. Изготвяне и представяне на работен план за организация на строителството - запознаване на възложителя и надзора с работния план и съгласуването му;

1.12. Подготовка на Информационните листове за безопасност, преглед на инструкциите за безопасна работа, подготовка и поставяне на подходящо място в приобектовия фургон на списък с телефони на участниците в строителния процес, както и на спешните телефони на РСПАБ и БНМП.

1.13. Срещи с представителите на местната общност, живеещи в близост до строителната площадка, които пряко ще понесат неудобства по време на строителството; изясняване на инвестиционното намерение и обхвата на строителната площадка, времетраенето на строителните работи и възникващите от това ограничения, набелязаните мерки за опазване на улиците,техните имоти и околното пространство, набелязаните мерки за опазване на техните и на работещите на обекта живот и здраве, както и мерки за аварийна и противопожарна безопасност, начините за комуникация с останалите участници в строителния процес.

„Меаца"ЕООД, възнамерява да изпълни задълженията си към обществеността чрез:

- Предоставяне на пълна прозрачност за изпълняваните строителни работи;
- Предоставяне на пълен достъп до обекта на представители на медиите, неправителствените и обществени организации, след получаване на официална молба и последващото и одобрение от Възложителя;
- Поставяне на съответни информационни и предупредителни табели и надписи и табели за опасност, илюстриращи спецификата на различните части и инсталации на обекта

1.14. Срещи с представители на Възложителя, ВиК и EVN, за съгласуване на дейностите по изпълнение на строителните работи.

1.15. Подготовка на информационната табела съгл. ЗУТ, съдържаща данни за възложителя, строителя и ръководния технически персонал, лицето, упражняващо строителен надзор, категорията на строежа, дата на началото и края на строителството. При необходимост информационната табела се актуализира.

1.16. Подписване на протокол 2а за откриване на строителната площадка - откриването на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво се извършва в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, от лицето, упражняващо строителен надзор за обекта. В този протокол се отразяват всички разрешения и документи, изготвени по време на етап „Подготовка на строителството", както и мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, противопожарната охрана и безопасността на движението на строителната площадка, мрежи и съоръжения, които се запазват по време на строителството и след него.

1.17. Отлагане на проекта на терена - от геодезист, който ще извърши трасиране на обекта. За изходни данни се използва трасировъчния план от Проекта. Поставят се трайни обозначения.

Дейностите на този етап „Подготовка на строителството" са обезпечени от техническия и ръководен персонал на фирмата, включително и инженер — геодезист.

Организацията на строителната площадка ще осигурява безопасността на всички лица, свързани пряко или косвено с изпълнението на строителните работи, както и безопасен и удобен достъп на строителните машини.

Превозът на необходимата строителна и друга тежка механизация, автотранспортна техника ще се извърши на самоход в деня на подписване на протокола за откриване на строителната площадка. Освен основната строителна техника към обекта ще работи и обслужваща техника - лекотоварни автомобили, микробуси за транспорт на работници и др.

За изпълнението на работите ще се използват само машини, които:

- съответстват на изискванията, посочени в техническите им паспорти;
- имат документи, установяващи своевременното и качествено извършване на

необходимите ремонтни работи и техническо обслужване и доказващи техническата годност на машините;

- се управляват от лица с необходимата правоспособност.

При изпълнението на дейностите Изпълнителят ще използва работен персонал-инженери, техници и работници със съответната квалификация, назначени на трудов договор. При изпълнение на проекта, работното време ще бъде съобразено с Кодекса на труда и Наредбата за работното време, почивките и отпуските.

План за безопасност и здраве

(съгласно чл.10 на Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи)

При изпълнение на всички СМР ще се спазват изискванията на Наредба №2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004 г. и заложените от Проектанта мерки в част:ПБЗ.

№ по ред	Видове дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи	Отговорник	Срок	Забележка
1	Информационна табела	Възложител или упълномощено от него лице	При започване на строителството	поставя се на видно място
2	Временно строителство	Консултант,Възложител,Строител	След подписване на договора и преди подписване на протокол 2а	съгласно предварително съгласуван РПОИС и ситуационен план
3	Същинско строителство	Строител	съгласно Линеен календарен график -/конкретизиран с дати,след подписване на	конкретизиран с дати,след подписване на договора

			договора/	
4	Актуализиране на плана за безопасност и здраве съгл.чл.7,ал.2	Строител - координатор по ЗБУТ	по време на строителството	Актуализира се по време на строителството
5	План за предотвратяване и ликвидиране на пожари съгласно чл.17	Строител - координатор по ЗБУТ	преди започване на строителството	Актуализира се по време на строителството
6	Схема с означение местоположението на отделните подобекти и складови площи и за движението на ППС и пешеходци,съгл.чл.31	Строител	преди започване на строителството	Поставя се на входа на стр.площадка.Актуализира се по време на строителството
7	Табели със знаци за пожарна и аварийна безопасност съгл.чл.65	Строител	преди започване на строителството	Поставя се на видни места на стр.площадка.Актуализира се по време на строителството

Организация за мобилизиране на бригадите, които ще работят на обекта- съгласно вътрешни правилници за работа на Изпълнителя:

- Запознаване на определените за работа – технически ръководители, работници, шофьори и оператори на ПСМ с обекта и конкретните инструкции по здравословни и безопасни условия на труд, съобразени с технология и организация на работа, провеждане на инструктажи по ЗБУТ и наредба №РД-07-2 от 16 декември 2009г.
- Актуализират се инструкциите по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР;
- Всички работници, които ще участват в СМР по обекта трябва да имат проведен инструктаж за нормите и правилата по безопасност и здраве и трябва да представят на

началник бригада удостоверение (служебна бележка) от оторизирания служител за инструктажа;

- Определят се отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, авариите и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното обучение и предоставеното им оборудване са адекватни на специфичните опасности и/или големина на строежа;

- Техническият ръководител, който е обучен и сертифициран за Длъжностно лице на обекта по безопасност и здраве, изпълнява, ръководи и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ и пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве

1.18. Общи изисквания за пожарна и аварийна безопасност.

Територията на строителната площадка се категоризира за ПБ и означава със знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания.

На видни места на строителната площадка се поставят табели със:

- телефонния номер на службата за ПБ;
- адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
- адреса и телефонния номер на местната спасителна служба.

Пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПБ.

Организацията за ПБ на територията на строителната площадка отговаря на правилата и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация.

Пожарните табла се оборудват с подръчни уреди и съоръжения съобразно спецификата на строителната площадка. Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по Пожарна Безопасност, на които се възлагат контролът и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения. Същите периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник;

До подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка се осигурява непрекъснат достъп. Уредите и съоръженията за пожарогасене се означават със съответните знаци и се поддържат годни за работа в зависимост сезона.

Не се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и др., както и паркиране на механизация и превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене.

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро- или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателни уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения.

Не се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като "пожаро или взривоопасни".

Тютюнопушенето се разрешава само на местата, определени със заповед, съгласувана с органите на ПБ, означени със съответни знаци или табели и съоръжени с негорими съдове с вода или пясък.

Не се допуска:

- използване на нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения и на други директни горивни устройства;
- съхраняване в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на лесно запалими, горивни, пожаро и взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на изискванията за ПБ;
- подгряване с открит огън на замръзнали водопроводни, канализационни и други тръбопроводи;
- подгряване на двигателите с вътрешно горене на строителните машини с открит огън електронагревателни уреди и др.;

Преди започване на СМР лицето изпълняващо длъжността – Длъжностно лице по здравословни и безопасни условия на труд на обекта провежда начален, ежедневен и при нужда периодичен инструктаж на място, запознавайки работниците със спецификата на обекта, инструкциите и плана по безопасност и здраве.

Преди подписване на протокол за откриване на строителната площадка Изпълнителят актуализира предоставения му от Възложителя План за безопасност и здраве, съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работа и го съгласува с него.

Принципи на „Меаца"ЕООД за опазване на околната среда

„Меаца" ЕООД притежава сертификат по опазване на околната среда ISO 14001:2004-система за управление по отношение на околната среда и BS OHSAS 18001:2007 Системи за управление на здравето и безопасността при работа. Участникът ще следва специално разработен план за управление на околната среда, който се основава на следните принципни положения:

- Устойчиво развитие на природните дадености;
- За водеща роля на ръководството по управление на околната среда;
- За планиране, организиране, контрол и анализ на дейностите;
- За постигане на високо ниво на изпълнение на законовите изисквания, като минимум и непрекъснато подобряване на ефективността от изпълнението им;
- За поддържане на постоянна готовност и способност за реагиране при кризисни ситуации;
- За оптимизиране на ресурсното и енергийно потребление;
- За поддържане ефективността на системата по околна среда чрез периодични прегледи от ръководството с отчитане мнението и интересите на заинтересованите страни.
- Извършване на периодичен екологичен преглед, с анализ на въпросите, свързани с околната среда и въздействието върху нея, при изпълнение на дейностите на организацията и определяне, контрол и управление на аспектите на околната среда;
- Провеждане на комплекс от дейности за опазване на околната среда, които са насочени към предотвратяване на деградацията на околната среда, към нейното възстановяване, запазване и подобряване;
- Контрол върху изчерпването на природните ресурси, използвани за изпълнение на дейността на организацията;
- Управление на оценените аспекти на околната среда, свързани с въздуха, водата, почвата, персонала и обществото - отпадъци /строителни, битови, опаковки, хигиенни материали/, замърсяване /прах, шум, вибрации, смазочни масла/, ресурси /строителни материали, горива, енергия, вода/;
- Постигане на резултатност спрямо околната среда, изразена в измерими резултати от управлението на всички аспекти на околната среда;
- Предотвратяване и намаляване на риска за човешкото здраве

Предимство на предотвратяването на замърсяване преди последващо отстраняване на вредите причинени от него;

- Прозрачност в процеса на вземане на решение в областта на околната среда;
- Информираност за състоянието на околната среда;
- Съхраняване, развитие и опазване на екосистемите и присъщото им биологично разнообразие;
- Възстановяване и подобряване на качеството на околната среда в замърсените и увредените райони;
- Предотвратяване замърсяването и увреждането на чистите райони и на други неблагоприятни въздействия върху тях;

След сключване на договора за строителство, **„Меаца" ЕООД**, в качеството си на Изпълнител, извършва работите, като спазва изброените по-долу закони и норми:

- Закон за опазване на околната среда (Дв. бр. 91/2002 г., с изменения и допълнения);
- Закон за чистотата на атмосферния въздух (Дв. бр. 45/1996 г., с изменения и допълнения);
- Закон за защита на шума в околната среда (Дв. бр. 74/2005 г., с изменения и допълнения);
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (Дв. бр.. 121/1997 г. с изменения и допълнения);
- Закон за биологичното разнообразие (Дв. бр.. 77/2002 г. с изменения и допълнения);
- НАРЕДБА № 3 за класификация на отпадъците(Дв. бр.. 44/2004 г.);
- Национална програма за управление на дейностите по отпадъците за периода 2009-2013 г. (МОСВ);
- НАРЕДБА за опаковките и отпадъците от опаковките(Дв. бр.. 19/2004 г.);
- НАРЕДБА № 2/1990 г. за защита от аварии при дейности с опасни химически вещества;
- НАРЕДБА №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажни работи- ДВ, бр.37/2004г.;
- Наредба №31 за безопасна експлоатация на повдигателни съоръжения;
- НАРЕДБА №РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда на провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- НАРЕДБА №7 от 23.09.199г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;

МЕАЦА ЕООД Кърджали

- НАРЕДБА № РД-7/8 за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Правилник за приложение на Закона за опазване на въздуха, водата и почвата от замърсяване- Дв,бр.45/1996г.;
- НАРЕДБА №4 за техническа експлоатация на електрообзавеждането;
- НАРЕДБА № I- 209/2004г. за Правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация;
- НАРЕДБА №2 на МВР и КТСУ за противопожарните строително-технически норми;
- Правилник за приемане на електромонтажни работи;
- Закон за пътищата;
- НАРЕДБА № 3 / 1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по БХТПО;
- Преди започване на работа и по време на целия обект, до завършване на строежа се извършва оценка на риска,съгласно чл.15 от НАРЕДБА №2 от 22.03.2004 г.;
- Изпълнителят има действащ комитет по условия на труд, съгласно чл.28 от ЗЗБУТ;

Всички строително-монтажни работи ще се изпълняват в съответствие с българските разпоредби и закони за защита на околната среда.

Ще бъдат сведени до минимум шума и праха на обекта. Ежедневно обекта и прилежащите площи ще бъдат почиствани.Строителната механизация ще се проверява ежедневно срещу разливи от маш.масло.Строителните отпадъци ще се събират своевременно и ще се изнасят на определените за целта места,където ще бъде монтиран контейнер за стр.отпадъци.Същите ще се извозват до регламентирани депа за стр.отпадъци.

Възможни негативни последствия от строителството и мероприятия за недопускането им:

- Недопускане от обекта да излизат транспортни средства, които не са почистени и обезопасени срещу разпиляване на превозваните материали;
- Използване на херметично затворени контейнери за временно съхранение на течни отпадъци;
- Директно зареждане с гориво на строително оборудване, машини и автотранспорт на предварително подготвено и оборудвано място покриващо изискванията за пожарна безопасност от специално оборудвана автоцистерна;
- Събирането и изливането на течни отпадъци също ще се извършва на това място;

- Поставяне на контейнери и стелажи за складиране на празни опаковки от горивосмазочни материали, химикали, бои. разтворители и др.;
- Оборудване на всяко транспортно средство и строително оборудване с вана за събиране на масло и/или съд за събиране на разлято масло в случай на аварии;
- Извършване на ремонтите на строителните машини и автотранспорта само в предварително определената за целта авторемонтна работилница;
- Измиване на транспортните средства само в автомивка;

Недопускане на отъпкване, замърсяване и разрушаване на естествените терени в близост да строителните работи, в т.ч. и прилежащите към обекта дървесни видове.

Участникът ще вземе мерки за недопускане нарушения на съществуващите терени и растителност чрез:

- Ограждане с временна ограда на терена, определен за разполагане на строителната база и ограничаване дейностите на Изпълнителя само в определения строителен участък;
- Маркиране на маршрутите за движение на транспортните средства в рамките на съществуващата вътрешна пътна мрежа и в границите на изграждените съоръжения със знаци и указателни табели;
- Определяне места за преминаване и движение на работниците и инструктиране на работниците за спазването им;
- Опазване на съществуващата дървесна растителност. В случай на попадане на отделни дървесни видове в рамките на новоизграждани съоръжения, отрязването им ще става само след получаване на необходимите за целта разрешения от оторизираните власти;
- При евентуално повреждане на градски терени извън обхвата на строежа по вина на Изпълнителя, същият ще отстранява повредите за своя сметка;

Осигуряване на химически тоалетни и постоянното им обслужване

- На обекта ще бъдат осигурени химически тоалетни /ако е необходимо/, които ще бъдат обслужвани от сертифицирана за целта фирма. Последната ще организира тяхното редовно почистване, за осигуряване на необходимите хигиенни условия на строителната площадка и строителната база.

Осигуряване на събирането и извозването на битовите и строителните отпадъци на определените за това места и поддръжка на хигиената на строителната площадка:

Битови отпадъци

- Третирането, складирането и транспортирането на битовите отпадъци от строителната площадка до съществуващото депо за битови отпадъци, ще се извършва в съответствие с техния вид и произход.

Твърди битови отпадъци

- Твърдите битови отпадъци ще се събират отделно. За целта необходимите контейнери ще бъдат разположени на предварително определени за целта места.
- Изпълнителят ще организира редовното транспортиране на пълните контейнери в съществуващото депо за битови отпадъци.
- Ще бъде забранено изгарянето на обекта на всякакви твърди битови отпадъци.
- Теренът на временната строителна площадка ще се поддържа чист и подреден.

Събиране и извозване на строителни отпадъци

- Събиране и извозване на твърди строителни отпадъци

Водещият принцип за събиране и депониране на твърдите отпадъци изисква свеждане до минимум на възможностите за запрашаване, шум и замърсяване на терена. В съответствие с това извозването на отпадъците ще се извършва с автотранспорт, с покривала на товарните платформи (фини мрежи), предотвратяващи разпиляването на прах при транспортиране. Товаренето на прахообразни отпадъци и материали ще се извършва след предварителното им поръсване с вода. При необходимост от пътуване извън пределите на строителната площадка, напускането на транспортните средства ще се разрешава само след измиването им преди излизането.

Приетият подход за организация на извозване и депониране на твърдите отпадъци, генерирани при строителството ще съответства на актуалните изисквания и екологични наредби на Община Златоград.

2. Основни дейности по Етап II : „Изпълнение на Строително- монтажни работи"

Дейностите по този етап ще започнат от деня, следващ подписването на акт образец 2а за откриване на строителната площадка и ще продължат **57** календарни дни, както е посочено в линейния календарен график. Срокът е определен на база използваните в строителната практика нормовремена за изпълнение на отделните видове СМР (УСН'72,ТНС,"Билдинг менажер",СЕК) и съгласно проектните количества. По долу е описана тяхната етапност на изпълнение, технологична последователност, ресурсна обезпеченост с работна ръка и механизация, организацията на доставките на материали, съответствието с предложения линеен график и избраните методи за изпълнение и контрол.

2.1. За изпълнение на предвидените СМР е разработен **подробен линеен календарен график** при строго спазване на технологичната последователност за извършване на отделните СМР съгласно ПИПСМР. Към линейния календарен график е приложен и „ГРАФИК НА РАБОТНАТА РЪКА" ,като за всеки ден от изпълнението на СМР са показани необходимия брой работници.

2.2. Механизация:

За извършване на предвидените СМР на различни етапи от строителството ще се включи следната механизация :

- багер челен товарач „Комацу",вкл. и с „хидрочук" – 1бр.,
- компресор подвижен - до 8м3/мин. – 1бр.,
- къртач пневматичен – 2бр.,
- електроагрегат преносим – 1бр.,
- апарат за челно свързване на **PEHD** тръби – компл. – 1бр.,
- къртач бензинов комплект – 1бр.,
- машина за рязане на асфалт – 1бр.,
- булдозер 90-108 к.с. – 1бр.,
- електрожен комплект – 1бр.,
- самосвали 15т. – 2бр.,
- автокран до 10т – 1бр.,
- газгорелка комплект – 1бр.,
- микробус и лека кола – 2бр.,
- лекотоварна кола – 1бр.,

2.3. Работна ръка

2.3.1.Ръководен състав:

Технически ръководител

Познава техническата документация, запознат в детайли с проектната документация и технологията за извършване на възложените СМР. Познава нормативните изисквания на ПИПСМР за ВиК , изкопни, кофражни, арматурни и бетонови работи и всякакъв друг вид СМР. Изготвя справки за напредък, актуализация на плана на работа, контрол по качеството на извършваните работи. Планиране, организиране, координиране на дейността на строителния обект, упражнява контрол на строителната площадка; проучва подробно документацията за обекта - работни чертежи,

проектно-сметни документации, комплексни и мрежови графици, разчетите за необходимите трудови и материални ресурси, утвърдения производствен план и икономически показатели; организира подготовката за започване на строително-монтажните работи и контролира спазването на технологичната последователност на процесите; разглежда и предава работните проекти на изпълнителите; контролира и координира работата на екипите и поддържа връзка с Ръководителя на проекта; контролира допускането до експлоатация на производствени машини и съоръжения след техническо обслужване, модификации или отстраняване на повреди; осигурява отстраняването на неизправности по машините и съоръженията; планира техническото обслужване; контролира работата с производствените машини и съоръжения да се извършва само от квалифицирани и правоспособни лица. Съставя, предава за проверка и защитава пред съответните органи всички необходими документи за отчитане на строително-монтажните работи; подготвя заявките за материали, механизация, работна сила; изработва актовете, осигурява необходимите предпазни средства и инструктаж на обекта във връзка с охраната на труда и противопожарната защита, уведомява прекия ръководител за станали злополуки, приема от бригадирите извършената работа по количество и качество, отчита изпълнението на строителството и го предава на Ръководителя на проекта.Указва техническа и надзорна помощ на помощник техническите ръководители.

Геодезист

Геодезистът на обекта самостоятелно или в екип извършва полска и канцеларска работа свързана с производствените задачи на територията на обекта. Извършва геодезическо заснемане като определя точното местоположение на характерни точки, сгради, линейни обекти (електрическата и комуникационната мрежа), като ги нанася на цифров модел, за последваща обработка и по нататъшно приложение.

След точното заснемане на актуалното състояние на обекта /строителните площадки/ се извършва трасиране (отбелязване върху местността на различни точки, прави, равнини или повърхнини), координатните данни за които са предварително известни. Геодезистът е запознат с нормативната уредба, Кодекс на труда; Правилник на вътрешния трудов ред; Правила за ЗЗБУТ; други вътрешни актове, свързана с Кадастъра, геодезията и друга, необходима за качественото изпълнение на възложената работа.

След приключване на обекта представя на Възложителя екзекутивната документация на обекта (съгласно чл.163,ал.2,т.3 от ЗУТ), и извършва всички необходими действия за издаване на удостоверение по реда на чл.52,ал.5 от ЗКИР.

Специалист – контрол на качеството

Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на влаганите

материали; Изготвя ежегодно календарните графици за проверка на ТСИИ; изготвя програма за калибриране на ТСИИ; попълва в картотеката на техническите средства датите и резултатите от проверките; съхранява оригинали на документите от СПК - оригиналът на НПК, оперативните документи, които се дават като приложение към процедурите по производство, доклади и отчети по вътрешни одити, проведени проучвания, анализи; контролира за правилният състав и състояние на материалите; съставя документи по договаряне с клиенти; документи по избор на доставчици, договаряне и извършване на закупуването; документи предавани на клиенти; документи по вътрешни одити; следи за поява на рекламации, както и за предприетите спрямо тях коригиращи и превантивни действия; подготвя документи за закупуване на технически средства и средства за измерване, чието решение за закупуване се взема от Ръководството на „Меаца"ЕООД. Координира и документира дейностите, свързани с прегледа от ръководството; осигурява запознаване на заинтересованите лица с всеки детайл от дейността, особеностите и рисковете които се крият; отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхищения и злоупотреби;

Отговорник за здравословни и безопасни условия на труд

Задълженията на лицето, което пряко ще отговаря за здравословните и безопасни условия на труд на обекта е организиране, координиране и контролиране на дейностите за осигуряване на (ЗБУТ) съгласно на националното законодателство и отговаря да:

- актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда съгласно спецификата на обекта;
- организира работата по установяването и оценката на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
- изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд на обекта;
- изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
- създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
- въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за индивидуална защита в случаите, когато е налице риск, който не може да бъде предотвратен;
- контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУТ от работещите;

- консултира длъжностните лица, работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ;
- при констатирани нарушения предписва мерки на съответните длъжностни лица за отстраняване на нарушенията, информира управителя на фирмата и предлага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните длъжностни лица; при констатиране на непосредствена опасност за живота и здравето на работещите информира управителя на фирмата и спира машини, съоръжения, работни места, като незабавно информира за това ръководителя на обекта за предприемане на мерки и отстраняване на опасностите;
- контролира извършването на начални инструктажи по ЗБУТ с новопостъпили работници, както и провеждането на периодични инструктажи и обучения за опресняване познанията по ЗБУТ на всички работници;
- организира, участва и подпомага разследването на обстоятелствата и причините за трудови злополуки, изготвя протоколи и информира ръководството на предприятието;
- работи в екип с персонала на службата по трудова медицина съдейства за популяризиране на неговата дейност.

Лицето, отговарящо за здравословните и безопасни условия на труд има пряка връзка с всички работници и служители в предприятието, както и осъществява връзка с други фирми (или длъжности в тях)- с представители на външни организации или държавни органи, свързани с организацията и контрола по безопасност и здраве при работа на работните места и с обучението на работниците и служителите по осигуряването на ЗБУТ.

2.3.2.Пряк изпълнителски състав:

Броят на работниците в бригадите за отделните водопроводни клонове ще варира. Ще се сформират следните бригади:

- Изкопчии – от 7 до 15 раб.
- ВиК монтажници /вкл.направа опорни блокове и полагане пясък/– от 3 до 7 раб.,
- Компл.звено /кофраж,армировка,бетон,хидроизолации/ - 2 раб.,
- Пътни работници - 1 раб.,

Средносписъчен брой работници – 14 раб.

3. Основни дейности по Етап III „Предаване обекта на Възложителя "

След завършване на всички включени в обхвата на договора строително монтажни работи, Изпълнителят изпраща писмено искане до Възложителя за съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр.15), съгласно Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Изпълнителят предава изработеното с подписването и на Акт/Протокол за изпълнени и приети СМР между него и Община Златоград на всички видове СМР.

За окончателно предаване на обекта се счита денят на издаването на разрешение за ползване. Той ангажира гаранционната отговорност на Изпълнителя за периода на гаранционния срок.

Демобилизацията е последният строителен етап, при който Изпълнителят се подготвя за напускане на строителната площадка.

След приключване на строително-монтажните работи, в продължение на 1 ден **„Меаца" ЕООД,** своевременно ще демонтира временната си строителна база и съоръжения, ще разчисти и възстанови терените, използвани за изграждането й, ще отстрани своята техника от обекта. При напускане на района, околното пространство ще бъде възстановено в първоначалния си вид и ще бъдат премахнати всички табели,знаци и означения. Всички строителни материали и отпадъци ще бъдат транспортирани до мястото за складиране или депониране.

След фактическото завършване на обекта, Изпълнителят изготвя екзекутивна документация (чл.163, ал.2, т.3 от ЗУТ), отразяваща несъществените отклонения от съгласувания проект и извършва необходимите лабораторни изпитвания и измервания, доказващи правилността на изпълнението на строително-монтажните работи. Предава на консултанта, извършващ строителен надзор бетоновия дневник, заповедната книга, сертификати и декларации за съответствие на вложените материали с изискванията за тяхното качество и всички документи, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация и активно съдейства по съставяне на необходимата документация за това.

Освен изброените дейности -основни строително-монтажни работи, ще бъдат извършени и дейности,свързани с:

- осигуряване на безопасни условия на труд и опазване живота и здравето на живеещите в близост до строителната площадка - обезопасяване чрез поставяне на предпазни огради,
- опазване на околната среда;
- своевременно съставяне на всички необходими документи в съответствие със Закона за устройство на територията - Наредба №3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и

протоколи по време на строителството, а именно:

- ✓ Протокол за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния обект;
- ✓ Протокол за откриване на строителна площадка;
- ✓ Протокол за определяне на строителна линия и ниво на строежа;
- ✓ Заповедна книга на строежа;
- ✓ Акт за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа;
- ✓ Акт за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи;
- ✓ Акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция;
- ✓ Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството/при необходимост/
- ✓ Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните 'работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи;
- ✓ Акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ,че са постигнати изискванията на проекта
- ✓ Акт за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и др.;
- ✓ Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него);
- ✓ Протокол за установяване годността за ползване на строежа;

При изпълнението на обекта се съставят и всички необходими протоколи и актове съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строително-монтажни работи -ПИПСМР.

II.Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение

Метод за организация на строителството

За изпълнение на предвидените СМР за проекта ще бъде използван **Смесен метод** – работите се

подреждат на базата на технологичните изисквания за последователност и осигуряване на работни фронтове на бригадите - т.е. при спазване на технологичните и ресурсни зависимости между работите.

Последователност на изпълнение на СМР

Предпоставки при избора :

1. Избягване на цялостното блокиране на движението на МПС и хора в селото /от едновременното разкопаване на водопроводните участъци/ и ограничаване разкопаността на улиците до възможния минимум.
2. Спазване на технологичната последователност на изпълнение на предвидените СМР ;
3. Съобразяване със ситуационното позициониране на отделните водопроводни клонове,

Изпълнението на обекта ще се извърши по участъци,както следва:

1. Водопровод по ул."Васил Левски" – от ден 1-ви до ден 40-ти./Предвидените СВО за тези улица ще започнат от ден 14 -ти./,
2. Водопровод по ул."Европа" – от ден 21-ти до ден 45-ти./Предвидените СВО за тези улица ще започнат от ден 34 -ти до ден 42-ти./,
3. Водопровод по ул."Делю Войвода" – от ден 3-ти до ден 57-ти./Предвидените СВО за тези улица ще започнат от ден 25 -ти до ден 40-ти./,
4. Водопровод по ул."Пеню Пенев" – от ден 1-ти до ден 52-ти./Предвидените СВО за тези улица ще започнат от ден 26 -ти до ден 47-ти./,
5. Канализация в кв.42 с. Старцево L=140 м.л- от ден 1-ти до ден 32-ти./Предвидените СВО за тези улица ще започнат от ден 8 -ти до ден 28-ти./,

За всички водопроводни клонове предвидените СМР ще се изпълняват в следната последователност:

1. .Трасиране (при подписване на протокол 2а),
2. Прорязване и разваляне на асфалтова настилка /където е предвидено/,
3. Механизиран изкоп земни и скални почви ,(Изкопа ще се извърши с багер челен товарач „Комацу".За скалните почви ще се използва „хидрочук" с какъвто са оборудвани багерите.),
4. Ръчен изкоп скални почви /дооформяне/ с пневматичен къртач., вкл.прехвърляне и

натоварване,

5. Укрепване на кабели /*където е необходимо*/,
6. Превоз земни /скални/ маси ,разтоварване на депо и оформянето му,
7. Приемане на земното легло от геодезист – /дълбочина,трасе/,
8. Подложки от пясък под **PEHD** тръби,
9. Монтаж на **PEHD** тръби вкл.фасонни части и спирателна арматура,
10. Направа на опорни блокчета,
11. Засипване с пясък над и около **PEHD** тръби,
12. Хидравлична проба./*Захранването на новоизграждащите се водопроводни клонове ще става от съществуващ напорен резервоар 100м3.За да може да се осъществи направата на хидравличната проба трябва да се спазва последователността на изграждане на водопроводните клонове ,дадена по горе./*
13. Полагане сигнална и детекторна лента /където е предвидено/,
14. Засипване с нестандартна баластра и трамбоване,
15. Изграждане на сградните водопроводни отклонения /*следват изпълнението на основните водопроводни клонове,като се спазва същата последователност на изпълнение на предвидените СМР*/,
16. Екзекутивно заснемане.
17. Възстановяване на асфалтовата настилка /където е предвидено/;

Стандарти и норми

Строителните продукти ще отговарят на изискванията на европейските технически спецификации, както следва:

1. Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или с европейско техническо одобрение, или
2. Признати национални технически спецификации (национални стандарти) или еквивалентни, когато не съществуват технически спецификации по т. 1 и 2 .

Годността на използваните материали ще се доказва със сертификати /декларации за съответствие/, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите.

Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа трябва ще са с оценено

съответствие съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти", приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. Ще се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите - БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение. Строителните продукти трябва ще са придружени с „Декларация за съответствие".

III.Организация и подход на изпълнение.Методология за изпълнението на СМР и изисквания към материалите

Земни работи

Общи изисквания по изпълнението.

Дълбочината на изкопа се извършва съгласно техническия проект и се приема от проектанта. Изкопаните земни маси се извозват до депо посочено от възложителя. Обратния насип със земни почви се извършва с трамбоване на пластове с механична трамбовка. Откосите на изкопите се определят в зависимост от физическите свойства на почвата и съществуващите хидрогеоложки условия. Начинът на укрепяването на вертикалните стени на строителните ями се избира в зависимост от вида на почвата и водното й съдържание, от наличието на почвена вода, нейното ниво и дебита на притока, дълбочината и ширината на строителната яма, както и от приетия начин на изпълнение на изкопните работи. При опасност от подкопаване на постройки в съседни парцели незабавно да се уведоми проектантът за предписване на мероприятия по укрепването на изкопите. Откосите на насипите се изпълняват в зависимост от височината на насипа и изискванията към него, както и от вида на почвата. Уплътняването на насипите е желателно да се извършва в такъв годишен период, когато естественото водно съдържание на почвата се доближава най-много до оптималното.

Задължително се извършат мероприятия по отвеждане на атмосферните води от района на строителните площадки по време на самото строителство.

- **Контрол по изпълнението.**

Съблюдаването на изискванията, посочени в проекта при изграждането на насипи се контролират от специализирани лицензирани лаборатории. Контролът включва:

- Определяне плътността на почвата чрез изпитване на проби и съответствието й с предвидената в работния проект;

- Проверка на качеството на подготовката на основата на насипа;
- Проверка на състава на почвата и съответствието му с предвидения в проекта;
- Установяване наличието на растителна почва, торф, корени и силно минерализирани преовлажнени почви в уплътнения пласт;
- Проверка на дебелината на уплътнения пласт;
- Съответствие на дебелината на отделния пласт към приетия начин на уплътняване;
- Подготовка на повърхността на вече уплътнения пласт преди полагането на следващия;

➢ **Действащи стандарти:**

- БДС 676-85 - Почви строителни. Класификация.
- БДС 2761-86 - Почви строителни. Физически свойства. Определяне и означение.
- БДС 644-83-Почви строителни. Метод за лабораторно определяне на водното съдържание.
- БДС 646-81 -Почви строителни. Метод за лабораторно определяне на специфичната плътност.
- БДС 647-83-Почви строителни. Метод за лабораторно определяне на обемната плътност.
- БДС 8992-84 -Почви строителни. Метод за лабораторно определяне на компресионните свойства.
- БДС 14783-79 - Почви строителни. Метод за лабораторно определяне
- БДС 8004-84 – Почви строителни. Определяне на обща деформация.

ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ПЕВП ТРЪБИ

1. ТРАНСПОРТ И СКЛАДИРАНЕ

Правилното транспортиране на тръбите **PEHD** и вълнообразни полиетиленови тръби изисква гладка и равна плоскост за захващане, без грапавини. Тежестта трябва да бъде фиксирана с въжета и ленти в неметални касетки. В точките на завързване, в случаите на тръби с по-тънка стена, се препоръчва използването на подложки за преразпределяне на възловото натоварване. Разтоварването или преместването по обекта трябва да се извършва с помощта на мотокар,кран или ескаватор оборудван с везна.

Препоръчва се складирането на тръбите да бъде на купчини върху гладка площадка, без грапавини; кангалите могат да се складират в наклонена позиция и подпрени до вертикална гладка стена. Правилно складиране облекчава чувствително бъдещи операции по манипулирането на

тръбите.

2. ПОЛАГАНЕ

След изпълнение на изкопните работи, в съответствие с проекта, се препоръчва нивелиране на траншеята с един слой пясък. След полагане на тръбите, свободните пространства между тръбите и стените на изкопа се запълват с подбрана пръст. На местата, където съществуват най-добри условия за постигане съотношение тръба/икономичност, се препоръчва запазване на ширина на дъното на окопа равна с диаметъра на тръбата, към която се добавят 40 см; също така се запазва една зона за защита в съседство, от най-малко 20 см пясък върху и под тръбата. За по-нататъшното запълване на изкопа в случая е предвидена нестандартна баластра.Запълването трябва да се извършва само в една посока и доколкото е възможно в сутрешните часове. Препоръчва се да оставите свободни краищата на тръбопровода, за да може лесно да се изпълняват следващите монтажни операции.

3. СИСТЕМИ ЗА СВЪРЗВАНЕ

Тръбите **PEHD ,**както и **вълнообразни полиетиленови тръби** са подходящи за различни методи на свързване и предоставят широка гама възможности за избор на същите, въз основа на специфичните технико-икономически оценки.

Свръзките са разделени на две основни категории:

1. Недемонтиращи се връзки
2. Демонтиращи се връзки

НЕДЕМОНТИРАЩИ СЕ ВРЪЗКИ

Недемонтиращите се връзки се получават, като се използва един от следните начини на заваряване:

- Заваряване със струя топъл въздух
- Заваряване с преносим екструдер
- Челно заваряване с термопластина
- Заваряване с електрозаваръчна муфа
- Заваряване с муфа

ЗАВАРЯВАНЕ СЪС СТРУЯ ТОПЪЛ ВЪЗДУХ

Двата края, които следва да се заварят, се загряват със струя топъл въздух (около 230°C), който довежда в пластично състояние и добавената надлъжно върху спойката нишка (винаги от ПЕ),след което се осъществява контакта между тях (самото заваряване).Веднъж изстинала спойката, се получава връзка с добра непропускливост, от друга страна има своите механични граници, дължащи се на процедурата по заваряването и малкото сечение на контактния материал. Този метод за свръзка е използван за части, подложени на налягане, специални части за разтоварване, структури с

комплексни форми, като например миещи колони и др.

ЗАВАРЯВАНЕ С ПРЕНОСИМ ЕКСТРУДЕР

С помощта на малък портативен екструдер (с тегло 10 - 12 кг) се изтегля, използвайки гранулите от ПЕ един заваръчен шев, който се вмъква между двата края за съединяване на тръбите; двата края предварително се нагряват със струя топъл въздух при около 210 °С. Този метод може да се счита за развитие на метода за заваряване с нишка в по-висша степен. Използвайки този начин на свързване, се получават стабилни, здрави свръзки с висока сигурност Областта на приложение на метода са не подлаганите на налягане части; методът често е използван с оптимални резултати в производството на части за канализация (по-специално при кладенците с големи размери - D.1000 и D. 1200).

ЧЕЛНО ЗАВАРЯВАНЕ С ТЕРМОПЛАСТИНА

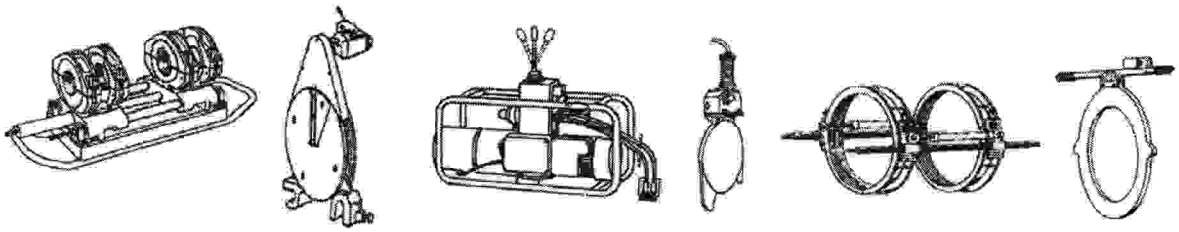
Това е метод, типичен за свързване на термопластичните смоли, който се разви заедно с развитието на полимерите и се характеризира с висока надеждност, произтичаща от простотата на операцията. Процедурата на заваряване съдържа следните фази:

1. Поставяне на краищата за заваряване в подложка с регулиращо се менгеме
2. Почистване и поставяне на едно равнище на двата края с помощта на фреза с ножове
3. Предварително загряване на повърхностите, които ще бъдат залепени чрез компресия към тефлонирана термопластина (210°С)
4. Изтегляне на термопластината, вече загрята и незабавното притискане на двата края
5. Охлаждане в машина при 60°С
6. Изваждане от машината и започване на ново заваряване

Машината за заварки е съставена от подложка с подвижни менгемета, които могат да се разтварят. Движението на доближаване и раздалечаване се реализира посредством хидравлично бутало, захранвано и управлявано от преносима олеодинамична централа. Фрезата е съставена от две въртящи се плочи с ножове, които са притиснати между двата края с помощта на хидравличен захват на тръбите. Термопластината има вградени реотани и е покрита с анти адезивен тефлонов слой, за да се избегне слепването на нагретия полиетилен. Температурата е контролирана от термостат. Всяка машина е снабдена със собствена гама от Ф -та за□ заваряване. Заваряването се извършва изключително просто, но за да се получат оптимални резултати е необходимо да се спазват следните изисквания:

- Правилно изравняване на тръбите по оста;
- Контрол и корекция на евентуалното овално деформиране на краищата на тръбите;
- Почистване на заварямите повърхности, на машината и фрезата от чужди тела, следи от смазка,вода; ръцете се измиват също;
- Добро функциониране на инструментите;

- Спазване на специфичното налягане за предварителното загряване, прилагайки 0,5 Kg/cm2 за заваряване;
- Спазване температурата на пластината (210°C);
- Спазване на времето за предварително загряване заваряване и охлаждане;
- Всяка машина трябва да отразява параметрите на типовете тръби, които може да заварява;
- Охлаждането трябва да се извърши естествено; избягвайте методите за рязко охлаждане(с вода или въздух);
- Фиксирането на заварките трябва да се пази от лошо време и температури по- ниски от 0°C, посредством специални подложки или други покрития;
- Температурата на средата около заварката трябва да бъде в рамките на 0 ÷ 45°C.



ЗАВАРЯВАНЕ С ЕЛЕКТРОЗАВАРЯЕМИ СВРЪЗКИ

Този метод на заварка, който заради простотата и сигурността на функциониране се развива постоянно, се основава на изпълнението на електрически маншон като начин на свръзка.Полиетиленовият маншон, получен обикновено чрез отливка, съдържа в стената си електрически реотан, който свързва вътрешната повърхност на маншона с външната на тръбата. По време на охлаждането, феноменът на контракция притиска стопените слоеве, създавайки оптимални условия за заваряване. Заваръчните операции, с изключение на тези за изравняване, фиксиране и почистване на тръбите, се извършват с помощна на специален преносим апарат за заварки (може да бъде и самопрограмиращ се), който разпознава модела на маншона, температурата на околната среда, фиксирайки параметрите за заваряване, съответно времето за загряване. Както и при предшестващите типове заварки от голяма важност е доброто почистване на контактните повърхности тръба/свръзка, рендосвайки тръбата и изваждайки предпазителя на маншона в момента на неговото използуване. В случай, че това се изисква от вида на свръзката, използуването на по-голям брой подложки за фиксиране позволява спестяване на“мъртво време” за охлаждане, увеличавайки скоростта на полагане. Голямо опростяване на системите за свръзка се постига чрез един единствен елемент-база, много прост, като напр.маншона, за да се съединят всички компоненти (дъги, тройници, редуктори и т.н.

ЗАВАРЯВАНЕ ПОСРЕДСТВОМ МУФА

Този метод е слабо разпространен. Той се използува, по-специално, при заваряване на частите с много малък диаметър. Използува се профилирана пластинка по такъв начин, че да се нагрее едновременно външната повърхност на тръбата и вътрешността на специалната част (210°C).В момента на нагряването тръбата се вкарва в специалната част, като се избягва всякакво завъртане и се изчаква охлаждането на свръзката.

10. ИЗВОДИ: Сигурността в експлоатацията на заварките от ПЕВП, освен факта, че зависи от характеристиките на полимера (голяма податливост на обработка), зависи в същa степен и от простите правила за заваряване, приложими към всички методи:

- Почистване на повърхностите и гладкостта им
- Правилното фиксиране на частите за съединяване
- Спазване на параметрите за заваряване: температура, време, налягане
- Спазване на времето за охлаждане
- Защита срещу лошо време.

Забележка: По време на заваряването не се отделят дим и вредни пари, а температурата на заваряване е много по-ниска от пламната температура на материала.

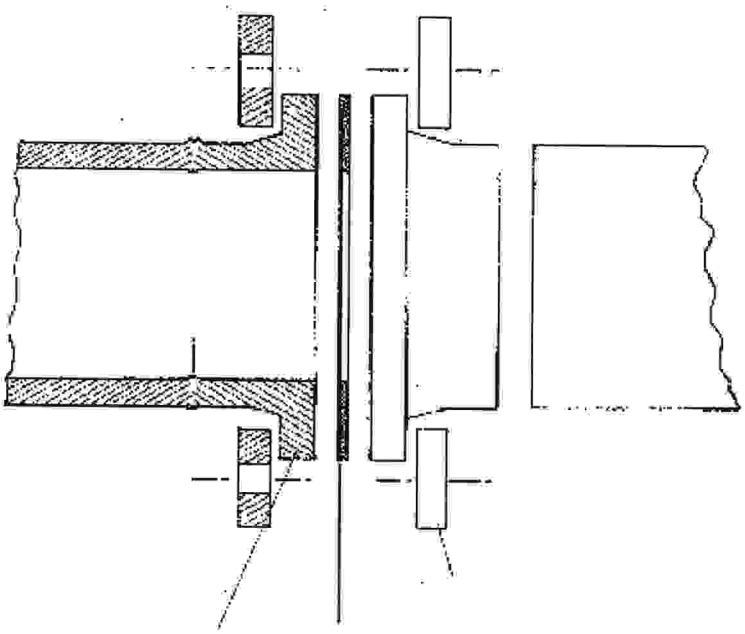
11. ДЕМОНТИРАЩИ СЕ СВРЪЗКИ

Тези връзки се разделят на две категории:

- Хибридни свръзки
- Механични свръзки

ХИБРИДНИ СВРЪЗКИ

По този начин могат да се дефинират свръзките, които се реализират чрез заваряване на фланец към края на тръбата.Заварката се прави преди да се използуват фланци и болтове за извършване на съединението.Този вид свръзка, без съмнение, е по-скъп от директната заварка, но е необходим при свръзките с метал или арматура.



МЕХАНИЧНИ СВРЪЗКИ

Те се основават по същество на две концепции:

1. Постига се непропускливост с помощта на тороидна гарнитура (OR), която действува на външната страна на тръбата
2. Постига се прикрепване към тръбата посредством зъбчати захващащи скоби

Всички тези изисквания пораждат свръзки от метал (месинг/чугун), които, освен факта, че са вложени, се впиват в тръбата и в същото време затягат OR гарнитурите, увеличавайки на пропускливостта.Тези свръзки се използуват за съединяването на тръбите с диаметри между 16 и 110 - 125 мм,до PN 10, лесни са за употреба и са сигурни, но може да представляват повишени разходи при големите диаметри, факт който изисква сравнение с други типове свръзки. В трудни ситуации, с помощта на специализирания персонал, могат да се разрешат много монтажни проблеми.

4. ЗАКОТВЯНЕ НА СПЕЦИАЛНИТЕ ЧАСТИ

При всички геодезически чупки и при фасонните части /колена, тройници и спирателна арматура/ се предвижда направата на опорни блокове.Тогава, когато се използуват специални заварени части или компоненти против разтваряне,тръбите от ПЕВП не изискват обикновено системи за закотвяне, защото частта тръба-земя е достатъчна да ги държи в неподвижно положение.

Кофражни работи

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те

трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина.

Дървеният материал за кофраж и скелета трябва да отговаря на следните стандарти:

- БДС 1568-73 – Греди обли от широколистни дървесни видове.
- БДС 1569-73 – Греди от обли иглолистни дървесни видове.
- БДС 427-90 - Материали фасонирани от иглолистни дървесни видове. Греди, бичмета и летви.
- БДС 771-72 - Бичени материали от широколистни дървесни видове. Греди, бичмета и летви.
- БДС 16186-85 - Дъски от широколистни дървесни видове.
- БДС 17697-89 - Дъски от иглолистни дървесни видове.
- БДС 384-76 - Шперплат.

Армировъчни работи

1. Материали

Армировката на стоманобетонните конструкции трябва да се изработва и монтира в пълно съответствие с работните проекти. Заменянето на един вид армировъчна стомана с друг са разрешава само след съгласуване с проектанта. Това трябва да се отрази в екзекутивния чертеж и Заповедната книга. Спазват се следните стандарти :

- БДС 4758-84 - Стомана горещо валцувана за армиране на стоманобетонни конструкции.
- БДС 5267-74 - Стомана студеноприщипната за армиране на стоманобетонни конструкции.
- БДС 5085-77 - Заваряване. Електроди метални обмазани за ръчно електродъгово заваряване на стомана и наваряване.

Резултатите от контролните измервания и огледа на армировката, а също от контрола на якостта на заварените съединения се отразяват в дневник.

2. Приемане на армировката

Приемането на армировката трябва да бъде оформено с акт. Към акта трябва да бъдат прикрепени :

- Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи.
- Протоколите от механичните изпитвания на носещата армировка.
- Протоколите от изпитване на заварените съединения, изпълнени при монтажа.
- Списък на заварчиците с посочване на номера на удостоверението на всеки, издадено от специализирана комисия.

- Списък на документите за разрешаване на измененията, направени в работните проекти.
- Протоколите за приемане на антикорозионната защита на армировката в стоманобетонни конструкции, работещи в агресивна среда.

Бетонови работи

1. Добавъчни материали

Добавъчните материали за бетонни и стоманобетонни работи да отговарят на следните нормативни документи:

- БДС 171-83 - Пясък за обикновен бетон.
- БДС 169-81 - Материали добавъчни за обикновен бетон.
- БДС 14298-77 - Добавъчни материали за бетон и разтвори. Методи за статистически контрол и оценка
- БДС 7457-74 - Материали добавъчни за бетон – леки. Методи за изпитване
- БДС 166-72 - Добавки активни минерални към свързващите вещества
- БДС 14069-84- Добавки за бетон. Класификация и технически изисквания

2. Свързващи вещества

За приготвяне на бетон се използват следните хидравлични свързващи вещества:

- БДС 27-87- Портландцимент, шлакопортландцимент и пуцоланов портландцимент
- БДС 166-72 - Добавки активни минерални към свързващите вещества;Водата за направата и поливане на бетон трябва да отговаря на изискванията на:
- БДС 636-86 - Вода за строителни разтвори и бетони. При приготвянето на бетоните се допускат добавки съгласно:
- БДС 14069-84 -Добавки за бетон. Класификация и технически изисквания. Съставът на бетона се установява въз основа на изпитването на лабораторни бетонни проби, направени от същите материали (цимент, добавъчни материали и добавки), с които ще се работи на обекта като пробните тела се уплътняват до същата степен, до която се уплътнява бетонът на обекта. Трябва да се спазват следните стандарти :
- БДС 505-84 - Бетон обикновен. Методи за изпитване
- БДС 9673-84 - Бетон. Контрол и оценка на якостта
- БДС EN 206-1:2002 - Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие

3. Изпълнение на бетонни работи

Преди да започне полагането на бетонната смес, трябва да се извърши следното:

- Почиства се кофражът и армировката.
- Съставя се акт за приемане на кофража, скелето и армировката.
- Почиства се скалната основа.
- Почиства се и се навлажнява старият пласт бетон.
- Непосредствено преди бетонирането се навлажнява или смазва кофражът.

За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона трябва да се спазват следните изисквания:

- Положеният бетон да се предпазва от замърсяване и повреди.
- Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка не се допускат.
- Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия.
- Веднага след полагането му бетонът да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз.
- Бетонът да отлежава във влажна среда.
- Движението на хора, монтирането на кофражи и опори върху положения бетон да се допуска, когато якостта му достигне най-малко 15 кг/см^2.

Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° С и минималната денонощна температура - под 0° С, трябва да се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

4. Контрол при изпълнението

Системният контрол при изпълнението на бетонните работи трябва да обхваща:

- Качеството на добавъчните материали, свързващите вещества, водата и добавките, а също така и условията за тяхното съхранение.
- Работата на дозиращите и бетоносмесителните устройства при бетонното стопанство.
- Качеството на бетонната смес при нейното приготвяне, транспортиране, полагане и уплътняване.
- Физико-механичните-показатели на бетона - якост, водоплътност, мразоустойчивост и др.
- Грижите за бетона след неговото полагане.
- Якостта и еднородността на бетона в готовите конструкции.

5. Приемане

При приемането на съоръжението се представят:

- Работните проекти с нанесени на тях всички изменения и документите за съгласуването им.
- Дневникът за извършване на бетонните работи.
- Всички данни от изпитването на контролните образци от бетона.
- Актовете за приемането на основите, фундаментите, кофражите и армировките.
- Актовете за междинно приемане на отделните части от съоръжението, които са засипани или скрити (замазани).
- Всички актове за изпълнение и приемане на други работи съобразно специални технически или проектни условия.

При приемането на завършените монолитни бетонни или стоманобетонни конструкции или при междинното приемане на части от тях се установява:

- Качеството на бетона по отношение на якостта, а при необходимост на мразоустойчивост, водоплътност и други показатели.
- Качеството на повърхностите и уплътняването на готовия бетон и на покритието на армировката.
- Геометричните размери, очертания и форма, а също и наличието на необходимите отвори, канали и други съобразно с проекта.
- Точността на бетонираните свързващи части.
- Точността на изпълнението на необходимите деформационни фуги и стави.
- Разположението на съоръжението в план и по височина.

Съответствие на Линейния график с предложените организация и подход на изпълнение на поръчката.

Приетия срок за изпълнение на СМР за проекта от **57/петдесет и седем / календарни дни** е на база разработения подробен линеен календарен график.В графика в колона **„необх. ч/д"** са посочени необходимите за изпълнение на отделните видове СМР човеко-дни /съответно мсм/.Същите са получени от разработените анализи и се основават на разходни норми за труд предвидени в **УСН ,ТНС** и база данни на програма **„Билдинг менажер"**.

Линейният календарен график е разработен, като е спазена **технологичната последователност** за извършване на отделните видове СМР. Обекта позволява да се работи на широк фронт.

Броя на работниците по съответните позиции СМР е съобразен, с оглед осигуряване на фронт за работа на останалите .

Приложения към офертата линеен календарен график е разработен на база **8 часов работен ден** при **100% изпълнение** на нормите. Видовете СМР зависещи от **климатичните** условия ще се

изпълняват в подходящи такива.

Тъй като не ни е известна **дата** за започване на строителството /зависеща от продължителност на тръжната процедура, евентуални обжалвания , срокове за подписване на договор за изпълнение/, в графика са посочени срокове за нормални климатични условия,позволяващи спазването на технологичните изисквания, предвидени в ПИПСМР.

Основни предпоставки,заложени при разработването на графика:

- ритмичност на работата и създаване на поточност,
- постоянна обезпеченост с работна ръка и механизация,
- икономичност при използване на трудови и материални ресурси;

Доставка на материали,съобразно с посоченото в линейния график начало и край на изпълнение на всички дейности

На етап „Подготовка за строителството" са взети мерки за сключване на договори с доставчиците на материали, включително набелязване на мерки за недопускане на просрочване на графика за доставки, включително чрез набелязване на алтернативни доставчици.

Доставката на всички материали е съобразена с посоченото в линейния график начало и край на всички дейности и ще бъдат доставени в сроковете,фиксирани в графика.

При доставката се отчита влиянието на строителните дейности върху състоянието на околната среда и ще бъдат взети мерки за намаляване неблагоприятното въздействие върху нея:

- за защита от запрашаемост движението на товарните автомобили ще е със съобразена скорост, което не позволява и изпадане по пътя на инертни материали, бетон, земни маси.
- временните площадки за складиране инертни материали в близост до работните участъци ще се маркират със сигнални ленти и ще се ограждат с капаци,непозволяващи разпиляване и замърсяване на прилежащите им площи
- работните участъци/особено в рамките на пътното платно/ ще се почистват ежедневно при завършване на работа от разпилени строителни материали и отпадъци.

Методи за контрол на качеството на процесите и строителните дейности и на качеството на влаганите материали

В „Меаца"ЕООД е внедрена интегрирана система за управление на качеството в съответствие със стандарти

- ISO 9001:2008 - Системи за управление на качеството
- ISO 14001:2004 - Системи за управление на околната среда
- ISO 18001:2007 - Системи за управление на здравето и безопасността при работа

За изпълнение на настоящата поръчка ще се използват утвърдените от действащата интегрирана система за управление на качеството методи за контрол на качеството на процесите и строителните дейности и на качеството на влаганите материали,в частност:

- План за контрол на качеството за изпълнение на поръчката

Основна цел: да се регламентират отговорностите, изискванията и реда, които се спазват в дружеството при планирането и осъществяването на контрола на процесите и строителните дейности, свързани със качеството, за да се осигури изпълнението на производството и предоставянето на строителни услуги в контролирани условия, с цел да обхване случаите, когато липсата им може да доведе до отклонения от политиката по качеството, общите и конкретните цели.

Обхват: всички планирани и осъществявани процеси и дейности свързани с качеството при осъществяването на производството на продуктите и при предоставянето на строителни услуги в дружеството и/или подизпълнителите, когато липсата им може да доведе до отклонения от политиката по качеството, общите и конкретните цели.

Отговорности и пълномощия:

- Управителят отговаря за осигуряването на дейността на дружеството по планирането и осъществяването на оперативното управление на процесите и дейностите свързани със качеството, за да се осигури изпълняването на производството и предоставянето на строителни услуги в контролирани условия.
- Основна отговорност и пълномощия за организирането и провеждането на дейността на дружеството по планирането и осъществяването на оперативното управление на процесите и дейностите свързани с качеството носи Техническия ръководител.

Описание на дейностите:

Техническия ръководител на дружеството планира и осигурява идентифицирането тези операции и дейности, които са свързани с качеството на произвежданите продукти и осъществяваните строителни услуги, определени в съответствие с политиката на фирмата, общите и конкретните цели, за да осигури изпълнението им в контролирани условия, по точно

определен начин и последователност и за които трябва да се прилагат мерки за овладяването им.
Управление на процесите и дейностите включва, основно и доколкото е възможно:

- Наличието на техническа документация с информация, която описва последователността на процесите при производството, изискванията и характеристиките на продукта;
- Наличието на работни инструкции, когато е необходимо;
- Използването на подходящо оборудване;
- Наличието и използването на необходимите средства за наблюдение и измерване;
- Въвеждането на наблюдение и измерване;
- Въвеждането на дейности по предаването на обектите, доставката и предоставянето на строителни услуги.
- Вътрешното управление на процеса за предотвратяване на несъответствията от произшествия (при възможност се предпочита пред контрола на крайната продукция или на самата строителна услуга).
- Създаване и поддържане на документирани процедури, за да се обхванат случаите, когато липсата им може да доведе до отклонения от политиката, общите и конкретните цели по качеството;
- Определяне и установяване на оперативни критерии в процедурите .

Работата по процесите при различните видове производства/ осъществявани строителни услуги в дружеството се описва до необходимото ниво в документираните Карти за технологичен контрол по видове строителни работи: № от 1 до 12 (от интегрираната система за управление на контрола върху качеството,здравословните и безопасни условия на труд и опазване на околната среда). В тях се описват в достатъчна подробност критериите за задоволителното извършване на работата и съответствието и с изискванията и стандартите за добра работа. Критериите за добра работа се определят според необходимостта в най-ясния и критичен вид чрез писмени спецификации, инструкции, чертежи, снимки, проекти и др.)

Контролът (проверката на състоянието) на качеството на обработени материали, услуги, се осигурява да бъде обсъждан на по-важните моменти в производствения процес за намаляване на ефекта от грешки или за увеличаване на производителността. При приложимост се прилагат методи за улесняване на управлението и контрола на процесите чрез използването на контролни карти, планове, програми и процедури .

Надзора и контрола при оперативното управление на процесите се отнася директно към техническите спецификации за готовата продукция/ обекта или към съответни вътрешни

изисквания. Ако проверката на характеристиките на процеса, посредством някаква изпитвателна апаратура е физически или икономически непрактично или неосъществимо, тогава проверката на процеса се поставя в зависимост от проверката на характеристиките на крайната продукция/ предаваните обекти/. Във всички случаи взаимните връзки между проверките в производствения процес и техническите спецификации на готовата продукция/ предаваните обекти, се разработват, документират и съобщават на съответния персонал.

Контролът на получаваните материали, на производствения процес и на готовата продукция/ предаваните обекти се планира и специфицира. Осигурява се спазването на документираните процедури за изпитване и контрол за всяка проверявана характеристика по качеството. Това включва, както необходимото специално оборудване за извършването на проверките и изпитванията, така и специфичните изисквания и работните критерии .

- Определен отговорник за контрола на качеството с ясно разписани отговорности по отношение на качеството на влаганите материали и качеството на изпълнените основни СМР
- Наличие на утвърдени технологични карти за изпълнение на основните видове строително-монтажни работи.

Методи за осъществяване на комуникации с Възложителя - и съгласуване на дейностите, необходими за качественото и срочно изпълнение .

Предвидили сме гъвкави форми на комуникация с екипа на Възложителя по време на изпълнение на строителството, с оглед постигане на заложените цели на поръчката , както следва:

1. Ръководно ниво / Управител и Кмет на Община Златоград и 2. Експертно ниво / инженерно-технически екип на "Меаца" ЕООД и експертите на Възложителя ., чрез :

- встъпителна среща с Възложителя на която ще бъдат определени конкретните механизми на комуникация , отделните етапи на изпълнение, срокове и отговорните за това лица.

- регулярни срещи между представители на Изпълнителя и Възложителя да се провеждат ежеседмично съгласно предварително уговорен и насрочен график с цел обсъждане на възникналите затруднения и предлагане на решения за тяхното преодоляване.

- извънредна срещи между представители на Изпълнителя и Възложителя , касаещи въпроси, които не търпят отлагане .

С цел по-бърза комуникация, предлагаме кореспонденцията между Изпълнителя и Възложителя, освен на хартиен носител да бъде осъществена и по електронен път.

Нормативни документи:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

- НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г.за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- НАРЕДБА № 5 за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
- НАРЕДБА № 3/16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;
- НАРЕДБА № Із-1971/2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- НАРЕДБА №12 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно- разтоварни работи;
- НАРЕДБА №4 за знаците и сигналите;
- НАРЕДБА №7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- НАРЕДБА №12/27.12.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с автомобили./заменя Правилника/;
- НАРЕДБА № 15/31.05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;
- НАРЕДБА №16/31.05.1999 г. за физиологичните норми и правила, ръчна работа с тежести;
- НАРЕДБА № 10/ 7.12. 2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с електрокари и мотокари;
- НАРЕДБА № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- НАРЕДБА № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;

18.01.2018г.

подпис и печат:.....

/инж.Фахри Фахри Идриз - Управител/

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Подписаният /~~та~~/ ***инж. Фахри Фахри Идриз*** с [лична карта/~~документ за самоличност~~] № ***640862581***, издадена на ***20.09.2010 г*** от ***МВР-гр.Кърджали***, в качеството ми на ***Управител*** [*длъжност или друго качество*], съгласно ***Удостоверение на Кърджалийски окръжен съд*** [*документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.*], на ***"МЕАЦА" ЕООД*** [*наименование на участника/~~член на обединението~~*] *с* БУЛСТАТ/ЕИК ***108568283***, регистрирано в ***Кърджалийски окръжен съд***, със седалище ***гр.Кърджали , общ.Кърджали*** и адрес на управление ***гр.Кърджали , общ.Кърджали, кв.Възрожденци, бул."Христо Ботев" 96***, във връзка с обществена поръчка с предмет: „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), гр. Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, община Златоград, Етап II - „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), град Златоград"; „Вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград"

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Съм запознат с проекта на договора за възлагане на горепосочената обществена поръчка, в това число с Техническите спецификации и всички документи съставляващи неразделна част от договора, приемам ги без възражения и ако бъда определен за изпълнител, ще сключа договор в законно установения срок и ще изпълня обекта на обществената поръчка, съгласно Договора и Техническите спецификации.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.01.2018 г.

[*дата на подписване*]

Декларатор: [*подпис*] ***инж. Фахри Идриз***

[*печат, когато е приложимо*]

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за срока на валидност на офертата

Подписаният /~~та~~/ ***инж.Фахри Фахри Идриз*** с [лична карта/~~документ за самоличност~~] № ***640862581***, издадена на ***20.09.2010 г*** от ***МВР-гр.Кърджали***, в качеството ми на ***Управител*** [*длъжност или друго качество*], съгласно ***Удостоверение на Кърджалийски окръжен съд*** [*документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.*], на ***"МЕАЦА" ЕООД*** [*наименование на участника/~~член на обединението~~*] с БУЛСТАТ/ЕИК ***108568283***, регистрирано в ***Кърджалийски окръжен съд***, със седалище ***гр.Кърджали , общ.Кърджали*** и адрес на управление ***гр.Кърджали , общ.Кърджали, кв.Възрожденци, бул."Христо Ботев" 96***, във връзка с обществена поръчка с предмет „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), гр. Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, община Златоград, Етап II - „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), град Златоград"; „Вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград"

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Офертата на представлявания от мен участник в процедурата за обществена поръчка (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), съставлява правно-валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането на 4 месеца, считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.01.2018 г.

[*дата на подписване*]

Декларатор: [*подпис*] ***инж. Фахри Идриз***

[*печат, когато е приложимо*]

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за спазване на изискванията за данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Подписаният /~~та~~/ ***инж.Фахри Фахри Идриз*** с [лична карта/~~документ за самоличност~~] № ***640862581***, издадена на ***20.09.2010 г*** от ***МВР-гр.Кърджали***, в качеството ми на ***Управител*** [*длъжност или друго качество*], съгласно ***Удостоверение на Кърджалийски окръжен съд*** [*документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.*], на ***"МЕАЦА" ЕООД*** [*наименование на участника/член на обединението*] с БУЛСТАТ/ЕИК ***108568283***, регистрирано в ***Кърджалийски окръжен съд***, със седалище ***гр.Кърджали , общ.Кърджали*** и адрес на управление ***гр.Кърджали , общ.Кърджали, кв.Възрожденци, бул."Христо Ботев" 96***,във връзка с обществена поръчка с предмет: „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), гр. Златоград и вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, община Златоград, Етап II - „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа (битова и дъждовна), град Златоград"; „Вътрешна водопроводна мрежа, с. Старцево, общ. Златоград"

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. При изготвяне на офертата и определяне на цената на обществената поръчка, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, са спазени изискванията и задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, включително минимална цена на труд.
2. Запознати сме с необходимата информация и при изпълнението на поръчката ще спазваме задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, а именно:

   а) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на http://www.minfin.bg/ в рубриката „Данъчна политика";

   б) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в http://www.moew.government.bg/ в рубриката „Законодателство"

   в) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на трудовата заетост и безопасни условия на труд, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на

труда и социалната политика - МТСП, а именно на http://www.mlsp.government.bg/bg/law/index.htm/ в рубриката „Закони“;

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.01.2018 г.

[*дата на подписване*]

Декларатор: [*подпис*]: ***инж. Фахри Идриз***

[*печат, когато е приложимо*]